

Generelle forretningsvilkår

De generelle vilkårene sammen med SVALNER ATLAS NORWAY AS sitt Engasjementsbrev utgjør en juridisk bindende avtale mellom deg ("Oppdragsgiver") og SVALNER ATLAS NORWAY AS (org.nr 990 940 789) ("vi", "oss" eller "vår") vedrørende levering av konsulenttjenester. Spesifikke avtalte vilkår i Engasjementsbrevet vil stå over de generelle forretningsvilkårene.

1 Bistand

- 1.1 Svalner Atlas Norway AS tilbyr skreddersydde konsulenttjenester innen verddivurdering, due diligence, skatt- og avgiftsrådgivning og andre tilknyttede fagområder.

2 Omfang av bistand

- 2.1 Omfanget av bistand og forpliktelser er spesifisert i en skriftlig avtale ("Engasjementsbrev") mellom Oppdragsgiver og Svalner Atlas Norway AS.
- 2.2 Svalner Atlas Norway AS yter ikke investeringsrådgivning.

3 Engasjementsbrev

- 3.1 Engasjementsbrevet definerer omfanget av prosjektet, samt gjeldene formål og vilkår for vårt oppdrag. Ved vesentlige uforutsette endringer som påvirker engasjementet kan Svalner Atlas Norway AS kreve at Engasjementsbrevet revideres.
- 3.2 Engasjementet starter umiddelbart med mindre annet er skriftlig avtalt. Dette forutsetter at Svalner Atlas Norway AS får tilgang til all nødvendig dokumentasjon i forbindelse med vårt engasjement.
- 3.3 Undertegnende av dette Engasjementsbrevet vil lede engasjementet. Ved eventuelt sykdom eller bortfall av vedkommende, vil Svalner Atlas Norway AS erstatte personen med en som har tilsvarende kompetanse og erfaring. Svalner Atlas Norway AS kan også involvere andre medarbeidere med relevant erfaring etter behov.
- 3.4 Endringer av engasjementet må avtales skriftlig.

4 Elektronisk kommunikasjon

- 4.1 Svalner Atlas Norway AS benytter seg primært av elektroniske kommunikasjonsmidler som e-post, telefoni, sky-løsninger (Microsoft Teams) mv. Begge parter aksepterer risikoen slik kommunikasjon kan medføre ved signering av avtale.
- 4.2 Svalner Atlas Norway AS står ikke ansvarlig for eventuelle e-post som blir stoppet av anti-virus programvarer eller andre årsaker der informasjon ikke når frem.
- 4.3 Svalner Atlas Norway AS oppbevarer elektronisk kommunikasjon så lenge formålet tilsier det, og det er saklig behov. Som saklig behov regnes normalt oppfyllelse av oppdragsavtale eller for å ivareta en berettiget interesse.

5 Honorar og betalingsvilkår

- 5.1 Oppdragsgiver forplikter seg til å betale Svalner Atlas Norway AS honorar i henhold til avtalt prisstruktur og betalingsvilkår angitt i Engasjementsbrevet.
- 5.2 Honorar for tjenester og eventuelle gebyrer for ekstra arbeid eller utlegg vil bli avklart i forkant. Fakturering av timer som påløper utover det som er avtalt i engasjementsbrevet avklares med Oppdragsgiver.
- 5.3 Dersom Svalner Atlas Norway AS blir pålagt å vitne eller delta i rettslige prosesser eller tilsyn som Oppdragsgiver er med i eller involvert i skal Oppdragsgiver dekke disse kostnadene.
- 5.4 Fakturaer fra Svalner Atlas Norway AS har 14 dagers betalingsbetingelse, med mindre annet er avtalt skriftlig.
- 5.5 Ved forsinket betaling vil det påløpe forsinkelsesrente i henhold til gjeldende lovgivning.
- 5.6 Ved terminering av engasjementet vil Oppdragsgiver være ansvarlig for påløpt honorar frem til termineringsdato.
- 5.7 Svalner Atlas Norway AS justerer timepriser generelt på årlig basis. I tillegg justeres timepriser for den enkelte ansatte ved endring av stillingstittel. Timepriser endres uten forvarsel i tråd med overnevnte.
- 5.8 Honorar fra Svalner Atlas Norway AS tillegges merverdiavgift etter gjeldende regler.

6 Konfidensialitet

- 6.1 Ansatte i Svalner Atlas Norway AS er underlagt taushetsplikt overfor informasjonen de erverver under arbeid. Taushetsplikten er ubegrenset i varighet.
- 6.2 Svalner Atlas Norway AS forplikter seg til å bevare konfidensialiteten rundt all informasjon som utveksles i forbindelse med konsulenttjenesten. Dette omfatter, men er ikke begrenset til, forretningshemmeligheter, finansiell informasjon, strategiplaner og annen sensitiv informasjon. Svalner Atlas Norway AS skal ikke offentliggjøre eller bruke slik informasjon uten samtykke fra den andre parten, med mindre pålagt ved lov. Unntaket for dette er regulert under 6.3 og 7.4.
- 6.3 Svalner Atlas Norway AS kan dele konfidensiell informasjon med underleverandører eksempelvis IT-løsninger, forutsatt at disse underleverandørene er bundet av tilsvarende taushetsplikt.

7 Immaterielle rettigheter

- 7.1 Når honoraret er betalt, overføres opphavsrettighetene til leveransen til Oppdragsgiver. Sluttproduktet kan kun brukes i samsvar med omfanget av bistand avtalt i Engasjementsbrevet.
- 7.2 Oppdragsgiver kan ikke benytte utkast av leveransen overfor tredjeparter uten skriftlig forhåndssamtykke fra Svalner Atlas Norway AS.
- 7.3 Svalner Atlas Norway AS kan benytte utarbeidet materiell til opplæring internt som en del av vår strukturkapital, og i markedsføringsøyemed så lenge dette er anonymisert.
- 7.4 Svalner Atlas Norway AS kan henvise til sitt engasjement med Oppdragsgiver i markedsføringsøyemed, samt den konkrete sak så lenge det er offentlig tilgjengelig informasjon. Hvis Oppdragsgiver har innsigelser til dette plikter Svalner Atlas Norway AS å imøtekomme Oppdragsgivers ønsker.

8 Personvern

- 8.1 Behandling av personvernopplysninger vil skje i samsvar med gjeldende personvernlovgivning.
- 8.2 Svalner Atlas Norway AS oppbevarer personopplysninger så lenge formålet tilsier, og det er saklig behov for det. Der Svalner Atlas Norway AS er underlagt lovbestemt oppbevaringsplikt, oppbevares personopplysninger i samsvar med denne. Som saklig behov regnes normalt oppfyllelse av oppdragsavtale eller for å ivareta en berettiget interesse. Personopplysninger kan også oppbevares lenger enn det er saklig behov for med den enkeltes samtykke eller opplysningene tilhører en fast Oppdragsgiver.
- 8.3 Svalner Atlas Norway AS vil kun beholde personopplysninger for angitte formål og i samsvar med relevante lovbestemmelser.
- 8.4 Personvernopplysninger blir registrert i vårt kundedatasystem, og kan benyttes til styring av oppdrag eller potensiell markedsføring av våre tjenester.

9 Etablering av oppdrag

- 9.1 Før Svalner Atlas Norway AS aksepterer et engasjement, gjennomfører vi alltid en intern vurdering av eventuelle interessekonflikter.
- 9.2 Dersom det oppstår interessekonflikter, vil Svalner Atlas Norway AS konsultere begge parter før oppdraget blir akseptert.
- 9.3 Svalner Atlas Norway AS har en berettiget interesse i å innhente og behandle nødvendige personopplysninger som ledd i selskapets KYC-prosesser. Behandlingen skjer i samsvar med GDPR artikkel 6 (1) bokstav f og er begrenset til det som er nødvendig ut fra identifiserte risikovurderinger.
- 9.4 Svalner Atlas Norway AS forplikter seg til å opprettholde uavhengighet i alle forretningsforhold. Dette innebærer at våre beslutninger baseres på egne

vurderinger og i samsvar med Svalner Atlas Norway AS sitt forretningsmål og kjerneverdier, uten uforholdsmessig påvirkning fra eksterne interesser.

10 Ansvar

- 10.1 Oppdragsgiver erkjenner og aksepterer at det er deres ansvar å levere nøyaktig og fullstendig informasjon til Svalner Atlas Norway AS.
- 10.2 Oppdragsgiver forstår og aksepterer at eventuelle feilaktige eller mangelfulle opplysninger kan føre til forsinkelser, feil i leveransen, eller andre uønskede konsekvenser. Svalner Atlas Norway AS fraskriver seg ethvert ansvar for tap eller skader som oppstår som følge av feilaktig eller mangelfull informasjon fra Oppdragsgivers side.
- 10.3 Det er Oppdragsgivers plikt å kontrollere og bekrefte at all informasjon som leveres til Svalner Atlas Norway AS er korrekt og oppdatert til enhver tid. Oppdragsgiver forplikter seg til å varsle Svalner Atlas Norway AS umiddelbart om eventuelle endringer eller feil i informasjonen som er gitt.
- 10.4 Oppdragsgiver samtykker i å holde Svalner Atlas Norway AS fri for eventuelle krav, kostnader eller ansvar som oppstår som følge av feilaktig eller mangelfull informasjon fra deres side.
- 10.5 I situasjoner der Svalner Atlas Norway AS sitt arbeid er avhengig av informasjon fra en tredjepart, vil tredjeparten stå ansvarlig for at informasjonen levert til Svalner Atlas Norway AS er korrekt og fullstendig. Svalner Atlas Norway AS fraskriver seg ethvert ansvar for tap eller skader som oppstår som følge av feilaktig eller mangelfull informasjon mottatt fra tredjepart.
- 10.6 Svalner Atlas Norway AS fraskriver seg ansvar for tap av informasjon fra brukersystemene deres, tap av inntekt, goodwill, forretningsmuligheter, forventede besparelser eller fordeler, samt eventuelle indirekte eller følgetap.
- 10.7 Svalner Atlas Norway AS s ansvar er uansett oppad begrenset til honorar og/eller dekningen gjennom Svalner Atlas Norway AS ansvarsforsikring. Svalner Atlas Norway AS s ansvar begrenser seg til Oppdragsgiver.

11 Force Majeure

- 11.1 Force majeure refererer til enhver hendelse eller omstendighet utenfor de berørte partenes rimelige kontroll.
- 11.2 Dersom en av partene hindres eller forsinkes fra å oppfylle noen av sine forpliktelser i henhold til denne avtalen grunnet en force majeure-hendelse, skal den berørte parten umiddelbart varsle den andre parten skriftlig, og spesifisere grunnen til force majeure-hendelsen og forventet varighet.
- 11.3 Den berørte parten skal gjøre det parten kan for å begrense virkningen av force majeure-hendelsen og gjenoppta arbeidet i henhold til avtale så snart det er rimelig mulig.
- 11.4 Dersom force majeure-hendelsen varer i en periode som overstiger 90 dager har enten hver part rett til å si opp denne avtalen ved å gi skriftlig varsel til den andre parten. I slike tilfeller skal ingen av partene være ansvarlig overfor den andre for noen skader som følge av opphøret av avtalen på grunn av force majeure.

12 Endringer i forretningsvilkårene

- 12.1 Svalner Atlas Norway AS forbeholder seg retten til å endre disse vilkårene når som helst. Endringer vil tre i kraft umiddelbart etter varsling til Oppdragsgiver. Ved å fortsette å benytte våre tjenester etter endringer i vilkårene, aksepterer Oppdragsgiver de reviderte vilkårene med virkning fra det tidspunkt de trer i kraft.

13 Tvisteløsning

- 13.1 Svalner Atlas Norway AS forplikter seg til å levere tjenester av høy kvalitet til sine kunder. Til tross for dette kan det oppstå situasjoner der tjenesten ikke møter forventningene eller standardene som er avtalt. Svalner Atlas Norway AS tar slike tilfeller på alvor og ønsker å sikre at Oppdragsgiver er tilfreds med resultatet av Svalner Atlas Norway AS sine tjenester.
- 13.2 Dersom Oppdragsgiver oppdager mangler eller feil ved tjenesten som er levert, skal Svalner Atlas Norway AS kontaktes snarest for å rapportere problemet. Svalner Atlas Norway AS vil gjøre sitt ytterste for å rette opp feilen eller mangelen.
- 13.3 Ved mangelfulle tjenester, gjelder følgende vilkår:
 - 13.3.1 Rettelse av mangler: Svalner Atlas Norway AS forplikter seg til å rette opp eventuelle mangler eller feil som oppdages innen en rimelig tidsramme etter at de er rapportert. Rettelsestiden kan variere avhengig av kompleksiteten og omfanget av problemet.
 - 13.3.2 Kompensasjon: Dersom det er påvist en betydelig mangel eller feil som ikke kan rettes opp på tilfredsstillende vis innen rimelig tid, kan Svalner Atlas Norway AS etter eget skjønn tilby kompensasjon til Oppdragsgiver. Denne

kompensasjonen vil vurderes i hvert enkelt tilfelle og kan omfatte refusjon av betaling eller tilbud om rabatt på fremtidige tjenester.

- 13.4 Vilkår 13.3.1 og 13.3.2 gjelder kun ved åpenbar feil eller mangel fra Svalner Atlas Norway AS sin side. Skyldes mangelen feil fra Oppdragsgiver eller andre eksterne forhold, kan Svalner Atlas Norway AS avstå fra å rette opp mangelen.
- 13.5 Enhver tvist eller uenighet som oppstår under disse vilkårene eller i forbindelse med konsulenttjenestene skal forsøkes løst gjennom forhandlinger. Hvis en løsning ikke oppnås gjennom forhandlinger, skal tvisten løses i samsvar med gjeldende norsk lov og jurisdiksjon i Oslo tingrett.

Vilkårene er sist oppdatert 2025